



**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
*Provincia di Teramo*

**SETTORE IV**  
**SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'**  
**ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 206 del 07-12-2023**

Registro generale n. 654

**Oggetto: D.D.G. 614 DEL 22.08.2023- CONTRIBUTO ALLE BIBLIOTECHE PER ACQUISTO LIBRI SOSTEGNO ALL'EDITORIA LIBRARIA 2023 -LIQUIDAZIONE FATTURE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**DIRIGENTE IV SETTORE**

**Visti**

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 50/2016;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- Il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 25 luglio 2023 Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»

**Dato atto che:**

- con Delibera di Consiglio Comunale n.24 del 2.5.2023, esecutiva, è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2023/2025;
- con delibera di Consiglio Comunale n.25 del 2.5.2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziaria 2023/2025;
- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 171 dell'11.05.2023 è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2023/2025;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 06.06.2023 è stato approvato l'aggiornamento

del Piano Integrato di Attività e Organizzazione Triennio 2023-2025 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (P.I.A.O.);

**Richiamato** il decreto sindacale n. 15/2022 con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di Dirigente del IV Settore – Servizi Generali e di Comunità – Servizio II;

**Dato atto** che

- con D.D. IV Settore n.203 del 13.11.2023 RG 614 del 22.08.2023 – Contributo alle Biblioteche per acquisto libri sostegno all'editoria libraria 2023 – Individuazione librerie per affidamento servizio e impegno di spesa", si affidava ai sensi dell'art.50 comma 1, lettera b del D.Lgs.36/2023 per le ragioni puntualmente specificate in premessa, la fornitura di libri a:

- 1) Libreria La Cura di Fabio Di Marco – Via Latini 24-26 Roseto degli Abruzzi , P.Iva [REDACTED] € 3.003,20
- 2) Libreria Luna Sas di Sandro Firmini (Mondadori) con sede legale in Nazionale, 212 – 64026 Roseto degli Abruzzi (Te) – P.I. [REDACTED] € 2.043,60
- 3) Libreria Ianni di Giulianova C.F. [REDACTED] € 877,70
- 4) Galaad Edizioni snc Via Marcozzi, 4 64021 Giulianova (Te) P.I. [REDACTED] € 1.489,00
- 5) Libreria Universitaria Benedetti Massimo Via Strinella 2D –L'Aquila CF [REDACTED] € 1.050,10

come da elenchi allegati alla citata determinazione, per un totale complessivo di € 8.463,60

- L'atto di impegno e l'ordine di fornitura veniva inviato a ogni singolo fornitore, al fine di perfezionare il contratto di fornitura;
- che tutti i fornitori hanno consegnato i volumi richiesti, e che la corrispondenza fra l'ordinato e il consegnato è stata riscontrata dal Funzionario Delegato IV Settore, Dott. Lorena Marcelli, proponente il qualità di RUP il presente provvedimento di liquidazione ;

**Dato atto** che sono pervenute, al protocollo generale dell'Ente, le fatture relative ai seguenti fornitori:

RIFERIMENTO PROTOCOLLO	DATI FATTURA
51511 NOVEMBRE 2023	LIBRERIA UNIVERSITARIA DI BENEDETTI MASSIMO – FT. N. 53_23 DEL 29.11.2023 DI € 1050,10
51531 NOVEMBRE 2023	LIBRERIA IANNI DI DATTOLI MAURIZIO – FT.585 DEL 30.11.2023 DI € 877,70
52503 DICEMBRE 2023	LIBRERIA GALAAD EDIZIONI SNC – FT. 1_23 DEL 06.12.2023 € 1.489,00
52506 DICEMBRE 2023	LIBRERIA LA CURA –DI FABIO DI MARCO – FT. 9 DEL 06.12.2023 DI € 3.003,20
52612 DICEMBRE 2023	LUNA SAS DI FIRMINI SANDRO – FT. 17 DEL 06.12.2023 DI € 2.043,60

**Dato Atto**

- che ai fini della tracciabilità della procedura sono stati acquisiti per il servizio di fornitura i seguenti **CIG**:
- 1) Libreria La Cura di Fabio Di Marco – Via Latini 24-26 Roseto degli Abruzzi , P.Iva [REDACTED] € 3.003,20 CIG ZC13D40070
- 2) Libreria Luna Sas di Sandro Firmini (Mondadori) con sede legale in Nazionale, 212 – 64026

- Roseto degli Abruzzi (Te) – P.I. [REDACTED] € 2.043,60 CIG ZA93D400D5
- 3) Libreria Ianni di Giulianova C.F. [REDACTED] € 877,70 CIG Z893D40108
- 4) Galaad Edizioni snc Via Marcozzi, 4 64021 Giulianova (Te) P.I. [REDACTED] € 1.489,00 CIG Z033D40131
- 5) Libreria Universitaria Benedetti Massimo Via Strinella 2D –L’Aquila CF [REDACTED] € 1.050,10 CIG Z833D40160

**Visto** che l’importo totale di € 8.463,60 trova capienza al Cap. 941 **Acquisto libri attrezz. per biblioteca - rif. entrata vinc. cap. 156/1 contributo ministero decreto 267/2020;**

**Richiamata** la determinazione dirigenziale IV Settore n.203 del 13.11.2023 con la quale veniva individuato il responsabile del procedimento nella persona del Funzionario Dott. Lorena Marcelli;

**Dato atto** che il responsabile del procedimento e i collaboratori, di cui all’art.6 della legge 241/90 non hanno fatto pervenire alcuna segnalazione di conflitto di interessi, e che il sottoscritto dirigente con la sottoscrizione del presente provvedimento assevera, altres’, di non essere in posizione di conflitto di conflitto di interessi rispetto ai beneficiari dell’atto;;

**Rilevato** che con deliberazione Giunta n. 203 del 6.6.2023 è stato approvato il Piano Integrato delle attività e dell’organizzazione triennio 2022-2024, la cui sezione 2 denominata “Valore pubblico, performance e anticorruzione nella sottosezione 2.3 contiene il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza e che in base a detta pianificazione:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificati con codice di processo **P 219 “Liquidazione contratto dopo verifica esecuzione”** con riferimento all’Area funzionale di appartenenza, secondo la Classificazione ANAC, “D.5 Contratti pubblici - Esecuzione”, sono classificati nell’allegato B a rischio Minimo;
- per i procedimenti a rischio minimo non sono previste nel Piano misure di prevenzione del rischio specifiche;
- sono comunque operative le misure di prevenzione di rischio generali che impattano sull’azione amministrativa e in particolare:
  - la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione;
  - il codice di condotta e quindi l’obbligo di segnalare situazioni di conflitto di interessi che nel caso di specie non si rilevano;
- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l’osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell’Ente adottato con deliberazione GC n. \_352\_ del \_18.12.2020: il sottoscritto dirigente assevera l’assenza di qualsivoglia conflitto di interessi con il destinatario dell’atto attraverso la sottoscrizione del presente provvedimento;

**Dato atto** che ai sensi dell’Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e

connessi adempimenti;

- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore IV;
- nelle more di individuazione del nuovo RDP - DPO, il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è il DPO Uscente Dott. Dott. Andrea Piermarini, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR.

**Ritenuto** pertanto dover liquidare le predette fatture per l'importo complessivo di € 8.463,60 regolarmente riscontate dall'ufficio competente per la regolarità e la congruità;

**Verificata** la congruità della fornitura resa,riscontrata attraverso gli elenchi di libri da fornire ;

**Visti** i Durc regolari e le dichiarazioni rilasciate dai fornitori, come di seguito riportato:

FORNITORE	DATI DURC
LIBRERIA UNIVERSITARIA DI BENEDETTI MASSIMO -	Prot. INAIL 40355662 del 21.09.23- scadenza 19.01.2024
LIBRERIA IANNI DI DATTOLI MAURIZIO -	Prot. INAIL 40715203 del 11-10-23- scadenza 08.02.2024
LIBRERIA GALAAD EDIZIONI SNC -	Prot.INPS 38374141 del 04.11.23- scadenza 03.03.2024
LIBRERIA LA CURA -DI FABIO DI MARCO -	Dichiarazione sostitutiva agli atti
LUNA SAS DI FIRMINI SANDRO -	Prot. INAIL 40243482 del 14.09.23- scadenza 12.01.2024

Allegati alla presente liquidazione;

**Visto** le dichiarazioni, ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 7, della Legge n° 136/2010, in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, con indicazione del conto dedicato, in allegato;

**Visti**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giunta n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.201 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28.10.2022

## DISPONE

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L.241/90 ess.mm.ii;

1. di liquidare le sotto elencate fatture, a fronte delle forniture affidate con provvedimento D.D. IV Settore n.203 del 13.11.2023 RG 614 del 22.08.2023, regolarmente eseguite: :

RIFERIMENTO PROTOCOLLO	DATI FATTURA
51511 NOVEMBRE 2023	LIBRERIA UNIVERSITARIA DI BENEDETTI MASSIMO – FT. N. 53_23 DEL 29.11.2023 DI € 1050,10
51531 NOVEMBRE 2023	LIBRERIA IANNI DI DATTOLI MAURIZIO – FT.585 DEL 30.11.2023 DI € 877,70
52503 DICEMBRE 2023	LIBRERIA GALAAD EDIZIONI SNC – FT. 1_23 DEL 06.12.2023 € 1.489,00
52506 DICEMBRE 2023	LIBRERIA LA CURA –DI FABIO DI MARCO – FT. 9 DEL 06.12.2023 DI € 3.003,20
52612 DICEMBRE 2023	LUNA SAS DI FIRMINI SANDRO – FT. 17 DEL 06.12.2023 DI € 2.043,60

2. di imputare la spesa di € 8.463,60 al Cap. 941 **Acquisto libri attrezz. per biblioteca - rif. entrata vinc. cap. 156/1 contributo ministero decreto 267/2020 imp. 688/2023;**
3. di accreditare le somme sui conti correnti bancari, indicati nelle rispettive fatture;
4. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e precisamente andrà pubblicato nella sezione amministrazione trasparente nelle seguenti sottosezioni di primo e secondo livello:
  - Sotto sezione di primo livello Provvedimenti, sotto sezione di secondo livello Provvedimenti dirigenti amministrativi
  - Sotto sezione di primo livello [Bandi di gara e contratti](#) sotto sezione di Secondo livello [Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare](#)
  -
5. di dare atto che il responsabile del procedimento amm.vo è il Funzionario Delegato Dott. Lorena Marcelli, che dovrà assicurare anche la corretta pubblicazione degli atti in amministrazione trasparente;
6. di trasmettere per quanto di competenza la presente liquidazione al responsabile del Servizio Finanziario per il riscontro/controllo amministrativo, contabile e fiscale.

Il Segretario Generale  
Dirigente IV Settore Servizio II  
*Dott.ssa Raffaella D'Egidio*